

รายการเอกสารการกู้ยืมเงิน ประจำปีการศึกษา 2567

กลุ่มที่ 4 ผู้กู้ยืมเงินหลักสูตร

ส่วนที่ 1 เอกสารสำหรับใช้อัปโหลดเข้าระบบแจ้งข้อมูลเพื่อขอกู้ยืมเงินของมหาวิทยาลัย

1. เอกสารประกอบการรับรองรายได้ (รายได้ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รวมกันต้องไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี)

- ★ กรณีมีรายได้ประจำ (ทำงานในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน ทุกตำแหน่ง)

➡ หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน (ไม่ต้องแนบเอกสารของผู้ลงนาม)

- ★ กรณีไม่มีรายได้ประจำ (อาชีพเกษตรกร รับจ้าง ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว อาชีพอิสระ ฯลฯ)

แนบเอกสาร 2 รายการ ดังนี้

➡ หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (กยศ.102)

(ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดโดยเด็ดขาด หากมีการแก้ไขให้ขีดและลงชื่อกำกับ โดยผู้รับรองรายได้เท่านั้น)

➡ สำเนาบัตรประจำตำแหน่ง หรือ สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้

(ไม่อนุญาตให้ใช้บัตรประชาชน หากไม่มีบัตรประจำตำแหน่ง ให้ใช้หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่สังกัดแทน)

2. เอกสารการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ จากระบบระเบียบนกิจกรรมนักศึกษา และ/หรือ เอกสารบันทึกการเข้าร่วมโครงการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ (กยศ.มจ.06)

ส่วนที่ 2 เอกสารสำหรับใช้อัปโหลดเข้า App. กยศ.Connect หรือ ระบบ DSL ในช่วงการเบิกเงินกู้ยืม

1. รายละเอียดแผนการศึกษา (กยศ.มจ.08)

2. ใบแสดงผลการเรียน (ขอเอกสารที่เป็นทางการจากงานทะเบียน)