



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ข้อปฏิบัติของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยงานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านทุนการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งทุนการศึกษาแบบต่อเนื่องและทุนการศึกษาแบบไม่ต่อเนื่อง (ทุนให้ปีเดียว) สำหรับนักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติเรียบร้อย ขาดแคลนทุนทรัพย์ทางการศึกษา หรือได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ เพื่อให้การดำเนินงานด้านทุนการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของผู้ให้ทุนการศึกษา งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงได้กำหนดข้อปฏิบัติของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา

- ๑.๑ เป็นนักศึกษาปริญญาตรีทุกชั้นปีที่ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยแม่โจ้หรือตามที่เจ้าของทุนระบุไว้
- ๑.๒ ไม่เป็นนักศึกษาที่เป็นข้าราชการ พนักงานของรัฐ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ๑.๓ ไม่เป็นนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาอื่น หรือกำลังอยู่ระหว่างรอรับทุน
- ๑.๔ เป็นนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
- ๑.๕ เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ๑.๖ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๑.๗ เป็นนักศึกษาที่มีจิตอาสา มีคุณธรรม แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา
- ๑.๘ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๘ ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษา

๒. เงื่อนไขและข้อผูกพันสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

- ๒.๑ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม / จิตอาสาของมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยร้องขอ
- ๒.๒ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องทำตามเงื่อนไขที่เจ้าของทุนการศึกษาได้กำหนดไว้
- ๒.๓ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องรายงานผลการศึกษา การทำกิจกรรมการใช้ชีวิตประจำวัน ค่าใช้จ่าย ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ให้กับงานแนะแนวทราบทุกภาคการศึกษา เพื่อจะได้รายงานผลการศึกษาให้ผู้สนับสนุนทุนการศึกษา

๒.๔ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องมีผลการเรียนตามที่เจ้าของทุนกำหนดไว้ในกรณีที่ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกตัดสิทธิ์การได้รับทุนการศึกษาดังกล่าว และงานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ จะเป็นผู้ดำเนินการรายงานผลการศึกษาให้ผู้สนับสนุนทุนการศึกษา

๒.๕ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องเข้าร่วมประชุมกลุ่มนักศึกษาทุนการศึกษาระดับภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง สำหรับวัน เวลา และสถานที่ งานแนะแนวจะแจ้งให้ทราบเป็นครั้ง ๆ ไป

๒.๖ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องเขียนจดหมายติดต่อเจ้าของทุนการศึกษายอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง คือ

ภาคเรียนที่ ๑ ในเดือนตุลาคมของทุกปี

ภาคเรียนที่ ๒ ในเดือนมกราคมของทุกปี พร้อมทั้งส่งการ์ดอวยพรให้เจ้าของทุน พร้อมทั้งรายงานกิจกรรมจิตอาสา และรูปภาพกิจกรรมที่นักศึกษาได้ทำที่ผ่านมา

๒.๗ การเขียนจดหมาย เนื้อหาจดหมายเป็นการเขียนบอกเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับการเรียน การทำกิจกรรมระหว่างเรียนของนักศึกษากับชมรม / คณะ / มหาวิทยาลัย การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒.๘ สำหรับช่วงเทศกาลต่างๆ นักศึกษาควรจัดส่งบัตรอวยพร เช่น เทศกาลวันขึ้นปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ วันคล้ายวันเกิดเจ้าของทุน เป็นต้น โดยจัดส่งผ่านงานแนะแนว

๒.๙ การประสานงานระหว่างนักศึกษากับงานแนะแนว ดังนี้

๒.๙.๑ นักศึกษาจะต้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อที่สามารถติดต่อได้ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ผู้ปกครอง ที่อยู่ตามภูมิลำเนา หอพัก อาจารย์ที่ปรึกษา E-mail Facebook แก่งานแนะแนว (กรณีที่เปลี่ยนหมายเลขโทรศัพท์หรือที่อยู่ ต้องแจ้งแก่งานแนะแนวทราบโดยด่วน) เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงานด้านเงินทุนการศึกษาหรือการจัดส่งเอกสาร

๒.๙.๒ ให้นักศึกษาเข้ามาติดต่อกับงานแนะแนว ทุกวันพุธที่สี่ของทุกเดือนหรือตามความสะดวกของนักศึกษา

๒.๙.๓ งานแนะแนวได้จัดทำเว็บไซต์และ Facebook สำหรับบริการข้อมูลข่าวสารด้านทุนการศึกษา การจัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาทุน และติดต่อประสานงานกับนักศึกษา ขอความร่วมมือนักศึกษาติดตามข้อมูลจากเว็บไซต์และ Facebook ดังนี้

- เว็บไซต์งานแนะแนว

<http://guide.guidance.mju.ac.th>

- Facebook

<http://www.facebook.com/guide.maejo>

๒.๑๐ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา กิจกรรมจิตอาสา / โครงการอื่นๆ ที่งานแนะแนวหรือเจ้าของทุนจัดขึ้น ซึ่งงานแนะแนวจะแจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นครั้ง ๆ ไป

๒.๑๑ กำหนด...

๒.๑๑ กำหนดระยะเวลาในการมารับเงินทุนการศึกษา ดังนี้

๒.๑๑.๑ **ทุนการศึกษาต่อเนื่อง** สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (นักศึกษาเก่า) และนักศึกษาใหม่ที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม งานแนะแนว จะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ประมาณเดือนมิถุนายน – สิงหาคมของทุกปีการศึกษา นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศต้องมาติดต่อและรับเอกสารทำงานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ตามวัน เวลาที่กำหนด

- เว็บไซต์งานแนะแนว <http://guide.guidance.mju.ac.th>
- Facebook <http://www.facebook.com/guide.maejo>

๑) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นเช็ค/ตัวแลกเงิน งานแนะแนวจะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาทราบ โดยนักศึกษาต้องมาติดต่อขอรับเช็ค / ตัวแลกเงิน ที่งานแนะแนว กองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ภายใน ๒ เดือน

๒) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นการโอนเงินทุนการศึกษาจากกองคลังสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ งานแนะแนว จะแจ้งให้ทราบ หลังจากทีกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้โอนเงินเข้าบัญชีทุนการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศเรียบร้อยแล้ว โดยงานแนะแนว จะแจ้งผลการโอนเงินทุนการศึกษาผ่านช่องทาง ดังนี้

- เว็บไซต์ <http://guide.guidance.mju.ac.th>
- Facebook <http://www.facebook.com/guide.maejo>

๓) ระยะเวลาการรับเงินทุนการศึกษา ให้นักศึกษามาติดต่อขอรับเงินทุนการศึกษา ภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ประกาศ ในกรณีที่นักศึกษาไม่มาติดต่อรับเงินทุนการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการรับเงินทุนการศึกษาดังกล่าว และนำเงินทุนการศึกษาส่งคืนผู้อุปการะทุน หากนักศึกษามีความจำเป็นหรือไม่สามารถมารับทุนการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดให้เข้ามาชี้แจงเหตุผลต่อเจ้าหน้าที่งานแนะแนวเป็นรายกรณี

๒.๑๑.๒ **ทุนการศึกษาไม่ต่อเนื่อง (ทุนให้ปีเดียว)** งานแนะแนว จะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาประมาณเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ของทุกปีการศึกษา นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศต้องมาติดต่อและรับเอกสารทำงานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ตามวัน เวลาที่กำหนด

๑) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นเช็ค / ตัวแลกเงิน งานแนะแนวจะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาทราบ โดยนักศึกษาต้องมาติดต่อขอรับเช็ค/ตัวแลกเงิน ที่งานแนะแนว กองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ประกาศ

๒) กรณีเงิน...

๒) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นการโอนเงินทุนการศึกษาจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ งานแนะแนว จะแจ้งให้ทราบ หลังจากทีกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้โอนเงินเข้าบัญชีทุนการศึกษานักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศเรียบร้อยแล้ว โดยงานแนะแนว จะแจ้งผลการโอนเงินทุนการศึกษาผ่านช่องทาง ดังนี้

- เว็บไซต์ <http://guide.guidance.mju.ac.th>
- Facebook <http://www.facebook.com/guide.maejo>

๓) ระยะเวลาการรับเงินทุนการศึกษา ให้นักศึกษามาติดต่อขอรับเงินทุนการศึกษา ภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ประกาศ ในกรณีที่นักศึกษาไม่มาติดต่อรับเงินทุนการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการรับเงินทุนการศึกษาดังกล่าว และนำเงินทุนการศึกษาส่งคืนผู้อุปการะทุน หากนักศึกษามีความจำเป็นหรือไม่สามารถรับทุนการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดให้เข้ามาชี้แจงเหตุผลต่อเจ้าหน้าที่งานแนะแนวเป็นรายกรณี

๓. การเบิก - จ่ายเงินของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

๓.๑ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ต้องนำสำเนาสมุดบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาแม่โจ้ หรืออื่นๆ **ห้ามทำบัตร ATM** จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ ส่งทีมงานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)

๓.๓ นักศึกษาต้องเขียนใบสำคัญรับเงินทุนการศึกษาทีมงานแนะแนว จำนวน ๒ ฉบับ เพื่อประกอบการตั้งเบิกเงินทุนการศึกษา โดยกองคลัง สำนักงานอธิการบดี จะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีนักศึกษาต่อไป

๓.๔ กรณีผู้อุปการะทุนจัดส่งเช็ค/ตัวแลกเงินทุนการศึกษา ให้นักศึกษานำไปเปิดบัญชีออมทรัพย์ในชื่อบัญชีของนักศึกษา **ห้ามทำบัตร ATM** สำหรับการเบิก - จ่ายทุนการศึกษาจะทำการเบิกจ่ายจากสมุดบัญชีเท่านั้น

๓.๕ ให้นักศึกษาจัดทำแฟ้มประวัติของตนเอง และนำสมุดบัญชีทุนการศึกษาเก็บไว้ที่ห้องงานแนะแนว ซึ่งมีเจ้าหน้าที่งานแนะแนว ดูแลทุนการศึกษานั้น ห้ามเก็บไว้ที่ตนเองหรือนำไปฝากผู้ปกครอง

๓.๖ การเบิกถอนเงินทุนการศึกษา นักศึกษาจะต้องแจ้งรายละเอียดการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาแต่ละครั้งตามความจำเป็นในฟอร์มการเบิกเงิน และเซ็นรับ - ส่งสมุดธนาคารจากงานแนะแนว ภายในวันเดียวกัน

๓.๗ นักศึกษาสามารถเบิกเงินทุนการศึกษา เดือนละ ๑ ครั้ง โดยกำหนดเป็นวันที่ ๕ ของทุกเดือน (กรณีที่วันหยุดราชการ ให้เบิกในวันทำการถัดไป)

๓.๘ นักศึกษาจะต้องใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ทุนการศึกษาดังนี้

๓.๘.๑ ค่าลงทะเบียน...

๓.๘.๑ ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา จ่ายตามใบแจ้งชำระ
เงิน

๓.๘.๒ ค่าหอพัก คนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน ในกรณีที่ไม่มีเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สำหรับนักศึกษากู้เงิน กยศ. ไม่มีสิทธิ์ที่จะเบิกเงินค่าหอพัก

๓.๘.๓ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเรียน ค่าหนังสือ ตำราเรียน ค่าเรียนพิเศษ
เพิ่มเติม เบิกตามจ่ายจริง

๓.๘.๔ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน แล้วแต่ความจำเป็นใน
การเบิกจ่าย

๓.๘.๕ ค่าใช้จ่ายกิจกรรมของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว (ค่าออกทัวร์)
๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง

๓.๘.๖ สำหรับนักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษาเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

๓.๘.๗ กรณีอื่นที่มีเหตุจำเป็นต้องใช้เงินทุนการศึกษากรณีพิเศษ นักศึกษา
ต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผลขอเบิกเงินทุนการศึกษาดังกล่าว ให้งานแนะแนวพิจารณา

๓.๘.๘ เงินคงเหลือในสมุดบัญชีของนักศึกษา จะต้องมีความคงค้างในบัญชี
อย่างน้อย ๑,๐๐๐ บาท สำหรับกรณีฉุกเฉิน

๓.๘.๙ กรณีที่จบการศึกษาหรือไม่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องในปีการศึกษา
นั้น นักศึกษาสามารถรับสมุดบัญชีของตนเองคืนได้ ที่งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์
ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)

๓.๘.๑๐ นักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษา / ฝึกงาน ต้องแจ้งงานแนะแนวทราบ
ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา เพื่อจะได้ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิก - จ่ายเงินทุนการศึกษาก่อนที่
จะไปสหกิจศึกษา / ฝึกงาน

๓.๘.๑๑ นักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษา / ฝึกงาน ให้มาติดต่อแจ้งรายละเอียด
สถานที่ที่ไปสหกิจศึกษา / ฝึกงานให้งานแนะแนวทราบโดยละเอียด เพื่อความสะดวกในการติดต่อ
ประสานงานเกี่ยวกับการเบิก - จ่ายเงินทุนการศึกษา

๔. การเพิกถอนสิทธิ์ของผู้ได้รับทุน

๔.๑ เมื่อนักศึกษาถึงแก่กรรม

๔.๒ เมื่อนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๔.๓ เมื่อนักศึกษาไม่ทำตามเงื่อนไข และขาดคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนดไว้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้