กระบวนการดูแลและช่วยเหลือนักศึกษาพิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ด้านการเรียนและด้านคุณภาพชีวิต)

งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาทำหนังสือแจ้งรายชื่อนักศึกษาพิการ ให้แต่ละคณะ/วิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัดรับทราบ

↓

อาจารย์/บุคลากร/นักวิชาการศึกษาของแต่ละคณะ/วิทยาลัยรับทราบ

↓

นักศึกษาพิการที่มีปัญหา/ต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุนด้านต่าง ๆ

↓

กองพัฒนานักศึกษา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง →

- งานอำนวยการ Tel.3061
- งานกิจกรรมนักศึกษา Tel.3068
- งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา Tel. 3070
- งานวินัยและพัฒนานักศึกษา Tel.3073
- งานกีฬาและนันทนาการ Tel.3076
- งานอนามัยและพยาบาล Tel.3075
- งานหอพัก Tel.3085
- งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา Tel.3183-4, 3188–9 และศูนย์ DSS 3194
- งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ Tel.3193
- คณะ/วิทยาลัย
- สายด่วน 1669 (กรณีฉุกเฉิน)

↓

นักวิชาการศึกษาของคณะ/วิทยาลัย/งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา

↓

วิเคราะห์ปัญหา/แนวทางการช่วยเหลือ และการส่งต่อ

↓

นักศึกษาสามารถแก้ไขปัญหาปัญหาได้ด้วยตนเอง และมีความรู้สึก/พฤติกรรมดีขึ้น

↓

คณะ/วิทยาลัย/งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา

↓

ยุติการให้คำปรึกษา

นักศึกษาไม่สามารถแก้ไขปัญหาปัญหาได้ด้วยตนเอง และมีความรู้สึก/พฤติกรรมเช่นเดิม

↓

อาจารย์ที่ปรึกษา/นักวิชาการศึกษาของแต่ละคณะ/วิทยาลัย

↓

- กองพัฒนานักศึกษา
- สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
- คณะ/วิทยาลัย
- ผู้ปกครอง/อาจารย์ที่ปรึกษา
- โรงพยาบาล/นักจิตวิทยา

ติดตามและประเมินผล และรายงานผลการให้คำปรึกษาและผลการติดตามแก่คณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัยทราบ