



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ข้อปฏิบัติของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านทุนการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งทุนการศึกษาแบบต่อเนื่อง และทุนการศึกษาแบบไม่ต่อเนื่อง (ทุนให้ปีเดียว) สำหรับนักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติเรียบร้อย ชาติแคลนทุนทรัพย์ทางการศึกษา หรือได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ เพื่อให้การดำเนินงาน ด้านทุนการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของผู้ให้ทุนการศึกษางานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้กำหนดข้อปฏิบัติของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา

๑.๑ เป็นนักศึกษาปริญญาตรีทุกชั้นปีที่ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยแม่โจ้หรือตามที่เจ้าของทุนระบุไว้

๑.๒ ไม่เป็นนักศึกษาที่เป็นข้าราชการ พนักงานของรัฐ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ

๑.๓ ไม่เป็นนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาอื่น หรือกำลังอยู่ระหว่างรอรับทุน

๑.๔ เป็นนักศึกษาที่ชาติแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา

๑.๕ เป็นนักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

๑.๖ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑.๗ เป็นนักศึกษาที่มีจิตอาสา มีคุณธรรม แต่ชาติแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา

๑.๘ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๘ ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณา

ทุนการศึกษา

๒. เงื่อนไขและข้อผูกพันสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

๒.๑ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม / จิตอาสาของมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยร้องขอ

๒.๒ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องทำตามเงื่อนไขที่เจ้าของทุนการศึกษาได้กำหนดไว้

๒.๓ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องรายงานผลการศึกษา การทำกิจกรรมการใช้ชีวิตประจำวัน ค่าใช้จ่าย ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ให้กับงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาทราบทุกภาคการศึกษา เพื่อจะได้รายงานผลการศึกษาให้ผู้สนับสนุนทุนการศึกษา

๒.๔ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องมีการเรียนตามที่เจ้าของทุนกำหนดไว้ในกรณีที่ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกตัดสิทธิ์การได้รับทุนการศึกษาดังกล่าวและงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะเป็นผู้ดำเนินการรายงานผลการศึกษาให้ผู้สนับสนุนทุนการศึกษา

๒.๕ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา จะต้องเข้าร่วมประชุมกลุ่มนักศึกษาทุนการศึกษาภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง สำหรับวัน เวลา และสถานที่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาจะแจ้งให้ทราบเป็นครั้ง ๆ ไป

๒.๖ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องเขียนจดหมายติดต่อกับเจ้าของทุนการศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง คือ

ภาคเรียนที่ ๑ ในเดือนตุลาคมของทุกปี

ภาคเรียนที่ ๒ ในเดือนมกราคมของทุกปี พร้อมทั้งส่งการ์ดอวยพรให้เจ้าของทุน พร้อมทั้งรายงานกิจกรรมจิตอาสา และรูปภาพกิจกรรมที่นักศึกษาได้ทำที่ผ่านมา

๒.๗ การเขียนจดหมาย เนื้อหาจดหมายเป็นการเขียนบอกเล่าเรื่องราวเกี่ยวกับการเรียน การทำกิจกรรมระหว่างเรียนของนักศึกษากับชมรม / คณะ / มหาวิทยาลัย การใช้เวลาร่างให้เกิดประโยชน์

๒.๘ สำหรับช่วงเทศกาลต่างๆ นักศึกษาควรจัดส่งบัตรอวยพร เช่น เทศกาลวันขึ้นปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ วันคล้ายวันเกิดเจ้าของทุน เป็นต้น โดยจัดส่งผ่านงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา

๒.๙ การประสานงานระหว่างนักศึกษากับงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา ดังนี้

๒.๙.๑ นักศึกษาจะต้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อที่สามารถติดต่อได้ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ผู้ปกครอง ที่อยู่ตามภูมิลำเนา หอพัก อาจารย์ที่ปรึกษา E-mail Facebook แก่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา (กรณีที่เปลี่ยนหมายเลขโทรศัพท์หรือที่อยู่ ต้องแจ้งแก่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาทราบโดยด่วน) เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงานด้านเงินทุนการศึกษาหรือการจัดส่งเอกสาร

๒.๙.๒ ให้นักศึกษา...

๒.๙.๒ ให้นักศึกษาเข้ามาติดต่องานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา ทุกวันพุธ ที่สี่ของทุกเดือนหรือตามความสะดวกของนักศึกษา

๒.๙.๓ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา ได้จัดทำเว็บไซต์และ Facebook สำหรับบริการข้อมูลข่าวสารด้านทุนการศึกษา การจัดกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาทุน และติดต่อประสานงานกับนักศึกษา ขอความร่วมมือนักศึกษาติดตามข้อมูลจากเว็บไซต์และ Facebook ดังนี้

- เว็บไซต์งานทุนการศึกษาและให้ปรึกษา

<http://guide.guidance.mju.ac.th>

- Facebook

<http://www.facebook.com/guide.maejo>

๒.๑๐ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพ สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา กิจกรรมจิตอาสา/โครงการอื่นๆ ที่งานแนะแนวหรือเจ้าของทุนจัดขึ้น ซึ่งงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะแจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นครั้ง ๆ ไป

๒.๑๑ กำหนดระยะเวลาในการมารับเงินทุนการศึกษา ดังนี้

๒.๑๑.๑ ทุนการศึกษาต่อเนื่อง สำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (นักศึกษาเก่า) และนักศึกษาใหม่ที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ประมาณเดือนมิถุนายน – สิงหาคมของทุกปีการศึกษา นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศต้องมาติดต่อและรับเอกสารที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ตามวัน เวลาที่กำหนด

- เว็บไซต์งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา

<http://guide.guidance.mju.ac.th>

- Facebook <http://www.facebook.com/guide.maejo>

๑) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นเช็ค/ตัวแลกเงิน งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาจะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาทราบ โดยนักศึกษาต้องมาติดต่อขอรับเช็ค / ตัวแลกเงิน ที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ภายใน ๒ เดือน

๒) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นการโอนเงินทุนการศึกษาจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะแจ้งให้ทราบ หลังจากที่ยกกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้โอนเงินเข้าบัญชีทุนการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศเรียบร้อยแล้ว โดยงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะแจ้งผลการโอนเงินทุนการศึกษาผ่านช่องทาง ดังนี้

เว็บไซต์...

- เว็บไซต์ <http://guide.guidance.mju.ac.th>
- Facebook <http://www.facebook.com/guide.maejo>

๓) ระยะเวลาการรับเงินทุนการศึกษาให้นักศึกษามาติดต่อขอรับเงินทุนการศึกษา ภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ประกาศ ในกรณีที่นักศึกษาไม่มาติดต่อรับเงินทุนการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการรับเงินทุนการศึกษาดังกล่าว และนำเงินทุนการศึกษาส่งคืนผู้อุปการะทุน หากนักศึกษามีความจำเป็นหรือไม่สามารถมารับทุนการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดให้เข้ามาชี้แจงเหตุผลต่อเจ้าหน้าที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาเป็นรายกรณี

๒.๑๑.๒ ทุนการศึกษาไม่ต่อเนื่อง (ทุนให้ปดียว) งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาประมาณเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ของทุกปีการศึกษา(อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมแล้วจะแจ้งวัน เวลา ให้ทราบอีกครั้ง) นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศต้องมาติดต่อและรับเอกสารที่งานทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ตามวัน เวลาที่กำหนด

๑) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นเช็ค / ตัวแลกเงิน งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาจะประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาทราบ โดยนักศึกษาต้องมาติดต่อขอรับเช็ค/ตัวแลกเงิน ที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ประกาศ

๒) กรณีเงินทุนการศึกษาเป็นการโอนเงินทุนการศึกษาจากกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะแจ้งให้ทราบ หลังจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้โอนเงินเข้าบัญชีทุนการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาตามประกาศเรียบร้อยแล้วโดยงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะแจ้งผลการโอนเงินทุนการศึกษาผ่านทาง ดังนี้

- เว็บไซต์ <http://guide.guidance.mju.ac.th>
- Facebook <http://www.facebook.com/guide.maejo>

๓) ระยะเวลาการรับเงินทุนการศึกษาให้นักศึกษามาติดต่อขอรับเงินทุนการศึกษา ภายใน ๒ เดือน นับจากวันที่ประกาศ ในกรณีที่นักศึกษาไม่มาติดต่อรับเงินทุนการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการรับเงินทุนการศึกษาดังกล่าว และนำเงินทุนการศึกษาส่งคืนผู้อุปการะทุน หากนักศึกษามีความจำเป็นหรือไม่สามารถมารับทุนการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดให้เข้ามาชี้แจงเหตุผลต่อเจ้าหน้าที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาเป็นรายกรณี

๓. การเบิก - จ่ายเงินของนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

๓.๑ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ต้องนำสำเนาสมุดบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารที่นักศึกษาใช้ ห้ามทำบัตร ATM จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ ส่งที่งานทุนการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)

๓.๓ นักศึกษาต้องเขียนใบสำคัญรับเงินทุนการศึกษาที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จำนวน ๒ ฉบับ เพื่อประกอบการตั้งเบิกเงินทุนการศึกษา โดยกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีนักศึกษาต่อไป

๓.๔ กรณีผู้อุปการะทุนจัดส่งเช็ค/ตั๋วแลกเงินทุนการศึกษา ให้นักศึกษานำไปเปิดบัญชีออมทรัพย์ในชื่อบัญชีของนักศึกษา ห้ามทำบัตร ATM สำหรับการเบิก - จ่ายทุนการศึกษาจะทำการเบิกจ่ายจากสมุดบัญชีเท่านั้น

๓.๕ ให้นักศึกษาจัดทำแฟ้มประวัติของตนเอง และนำสมุดบัญชีทุนการศึกษาเก็บไว้ที่ห้องงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ดูแลทุนการศึกษาเท่านั้น ห้ามเก็บไว้ที่ตนเองหรือนำไปฝากผู้ปกครอง

๓.๖ การเบิกถอนเงินทุนการศึกษา นักศึกษาจะต้องแจ้งรายละเอียดการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาแต่ละครั้งตามความจำเป็นในฟอร์มการเบิกเงิน และเซ็นรับ - ส่งสมุดธนาคารจากงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา ภายในวันเดียวกัน

๓.๗ นักศึกษาสามารถเบิกเงินทุนการศึกษา เดือนละ ๑ ครั้ง โดยกำหนดเป็นวันที่ ๕ ของทุกเดือน (กรณีที่เป็นวันหยุดราชการ ให้เบิกในวันทำการถัดไป)

๓.๘ นักศึกษาจะต้องใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ทุนการศึกษาดังนี้

๓.๘.๑ ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา จ่ายตามใบแจ้งชำระเงิน

๓.๘.๒ ค่าหอพัก คนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน ในกรณีที่ไม่มีเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สำหรับนักศึกษากู้เงิน กยศ. ไม่มีสิทธิ์ที่จะเบิกเงินค่าหอพัก

๓.๘.๓ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเรียน ค่าหนังสือ ตำราเรียน ค่าเรียนพิเศษเพิ่มเติม เบิกตามจ่ายจริง

๓.๘.๔ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน แล้วแต่ความจำเป็นในการเบิกจ่าย

๓.๘.๕ ค่าใช้จ่ายกิจกรรมของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว (ค่าออกทัวร์) ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง

๓.๘.๖ สำหรับ...

๓.๘.๖ สำหรับนักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษาเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

๓.๘.๗ กรณีอื่นที่มีเหตุจำเป็นต้องใช้เงินทุนการศึกษากรณีพิเศษ นักศึกษาต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผลขอเบิกเงินทุนการศึกษาดังกล่าว ให้งานทุนการศึกษาและให้ทุนการศึกษาศึกษาพิจารณา

๓.๘.๘ เงินคงเหลือในสมุดบัญชีของนักศึกษา จะต้องมียอดคงค้างในบัญชีอย่างน้อย ๑,๐๐๐ บาท สำหรับกรณีฉุกเฉิน

๓.๘.๙ กรณีที่จบการศึกษาหรือไม่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องในปีการศึกษานั้น นักศึกษาสามารถมารับสมุดบัญชีของตนเองคืนได้ ที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)

๓.๘.๑๐ นักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษา / ฝึกงาน ต้องแจ้งงานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา เพื่อจะได้ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิก - จ่ายเงินทุนการศึกษาก่อนที่จะไปสหกิจศึกษา / ฝึกงาน

๓.๘.๑๑ นักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษา / ฝึกงาน ให้มาติดต่อแจ้งรายละเอียดสถานที่ไปสหกิจศึกษา / ฝึกงานให้งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษาทราบโดยละเอียด เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการเบิก - จ่ายเงินทุนการศึกษา

๔. การเพิกถอนสิทธิ์ของผู้ได้รับทุน

๔.๑ เมื่อนักศึกษาถึงแก่กรรม

๔.๒ เมื่อนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๔.๓ เมื่อนักศึกษาไม่ทำตามเงื่อนไข และขาดคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนดไว้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุกิจ ดิตชัย)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้